

Принято:
на общем собрании коллектива
Муниципального казенного
дошкольного образовательного уч-
реждения детского сада № 14
«Улыбка»

Протокол № 3 от 09.01.2025 г.



Утверждаю:
Заведующий МКДОУ
детского сада № 14
Л.В.Прач
Приказ № 3 от 09.01.2025 г.

Положение об общем собрании трудового коллектива

1. Общие положения

1.1. Общее собрание трудового коллектива Муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 14 «Улыбка» (далее по тексту – общее собрание трудового коллектива Учреждения) является постоянно действующим органом самоуправления Учреждением для рассмотрения основных вопросов трудового процесса в Учреждении.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании», Типовым положением о дошкольном образовательном учреждении, Уставом Учреждения.

1.3. Общее собрание трудового коллектива Учреждения представляет полномочия трудового коллектива.

1.4. Полномочия и организация деятельности общего собрания трудового коллектива Учреждения определяются Уставом Учреждения и настоящим Положением.

1.5. Общее собрание трудового коллектива Учреждения проводится для оказания содействия и организации уставной деятельности Учреждения, его функционирования, совершенствования и развития.

1.6. Настоящее Положение и деятельность общего собрания трудового коллектива Учреждения не могут противоречить действующему законодательству Российской Федерации и Уставу Учреждения.

2. Основные задачи общего собрания трудового коллектива Учреждения

2.1. Общее собрание трудового коллектива Учреждения содействует осуществлению управленческих начал, развитию инициативы работников Учреждения.

2.2. Общее собрание трудового коллектива Учреждения реализует право на самостоятельность Учреждения в решении вопросов, способствующих оптимальной организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности.

3. Компетенция общего собрания трудового коллектива Учреждения

3.1. К компетенции общего собрания трудового коллектива Учреждения относятся:

- принятие правил внутреннего распорядка Учреждения по представлению заведующего;
- принятие коллективного договора;
- избирает из числа работников представительный орган, утверждающий коллективный договор, представляющий интересы работников на локальном уровне.
- принятие положения об общем собрании трудового коллектива Учреждения;
- заслушивание ежегодного отчета администрации Учреждения о выполнении коллективного договора, об исполнении финансовых средств;
- определение численности и сроков полномочий комиссии по трудовым спорам Учреждения, избрание её членов;
- выдвижение коллективных требований работников Учреждения и избрание полномочных представителей для участия в коллективных переговорах, разработке и заключении коллективного договора.
- рассмотрение иных вопросов деятельности Учреждения, вынесенных на рассмотрение заведующим Учреждения, членами трудового коллектива.

4. Организация управления общим собранием трудового коллектива Учреждения

- 4.1. В заседании общего собрания трудового коллектива Учреждения, могут принимать участие все работники, состоящие в трудовых отношениях с Учреждением.
- 4.2. Общее собрание трудового коллектива Учреждения созывается заведующим Учреждением по мере необходимости, но не реже двух раз в год.
- 4.3. Общее собрание работников считается правомочным, если в нём участвуют более 2/3 общего числа членов коллектива.
- 4.4. На заседании общего собрания трудового коллектива Учреждения избирается председатель и секретарь.
- 4.5. Решения на общем собрании трудового коллектива Учреждения принимаются большинством голосов от числа присутствующих членов общего собрания трудового коллектива Учреждения.
- 4.6. Лица, приглашенные на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения, заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

5. Права общего собрания трудового коллектива Учреждения

- 5.1. Общее собрание трудового коллектива Учреждения имеет право:
 - участвовать в управлении Учреждением;
 - выходить с предложениями и заявлениями на Учредителя, в органы муниципальной и государственной власти, в общественные организации.
- 5.2. Каждый член общего собрания трудового коллектива Учреждения имеет право:

- потребовать обсуждения общим собранием трудового коллектива любого вопроса, касающегося деятельности Учреждения, если его предложение поддержит не менее одной трети членов собрания;
- при несогласии с решением общего собрания трудового коллектива Учреждения высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

6. Ответственность общего собрания трудового коллектива Учреждения

6.1. Общее собрание трудового коллектива Учреждения несет ответственность:

- за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций;
- соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам.

7. Взаимосвязь с другими органами самоуправления

7.1. Общее собрание трудового коллектива Учреждения организует взаимодействие с другими органами самоуправления Учреждения, определенными Уставом Учреждения через участие их представителей в решении вопросов рассматриваемым на заседаниях общего собрания трудового коллектива Учреждения.

8. Делопроизводство общего собрания трудового коллектива Учреждения

8.1. Заседания общего собрания трудового коллектива Учреждения оформляются протоколом.

8.2. Протоколы подписываются председателем и секретарем общего собрания трудового коллектива Учреждения.

8.3. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

8.4. Книга протоколов общего собрания трудового коллектива Учреждения нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью заведующего и печатью Учреждения.

9. Заключительные положения

9.1. Изменения и дополнения в настоящее Положение принимаются решением общего собрания трудового коллектива простым большинством голосов членов, присутствующих на общем собрании трудового коллектива Учреждения, утверждается руководителем Учреждения.